

# 学部外国人学生入学試験 I 型 提出書類チェックシート

- 書類の準備にあたっては募集要項の注意事項をよく確認してください。
- 全ての書類は日本語もしくは英語で作成してください。  
提出書類がその他の言語の場合は、日本語または英語の翻訳を添付してください。
- 提出できない書類がある場合、その旨を記載した理由書を同封してください。
- 原本にて提出して頂いた書類の返却を希望する場合は、返却希望の旨と返送先の住所を記載した書面を同封してください（選考終了後に返却します）。

名前：

チェック欄	提出書類
<b>願書・高校に関する書類</b>	
	提出書類チェックシート（指定用紙）
	入学願書（指定用紙）
	顔写真（タテ4cm×ヨコ3cm）※入学願書に貼付するものとは別に2枚
	高校成績証明書（原本）
	IERFのDetail Report ※国際教養学部に出願する場合
	高校卒業証明書（原本）または高校卒業見込証明書（原本）
	推薦書（指定用紙）
<b>学力を証明する書類（以下のうちどれかを選択）</b>	
	各国の統一試験のスコア（原本）
	IERFのDetail Report ※統一試験がない国から出願する場合
<b>英語能力を証明する書類（英語圏以外の国から出願する者。以下から選択）</b>	
	統一試験での「英語」のスコア（原本）
	TOEIC、TOEFL、IELTSのスコア（原本）
	その他（※高校の英語成績等）
<b>日本語能力を証明する書類（日本語研修の有無を審査する資料。以下どちらか選択）</b>	
	日本留学試験のスコア（原本）
	日本語能力試験のスコア（原本）
<b>学費減免を申請する書類（希望者）</b>	
	学費減免申請書（指定用紙）
<b>経費支弁に関する書類（支弁者によって書類が違うため、募集要項をよく確認すること）</b>	
全員共通で提出するもの	
	経費支弁書（指定用紙）
	検定料支払確認書類
●本人が支弁する場合	
	本人名義の預金残高証明書
●本人の親族が本国から送金して支弁する場合	
	送金者名義の預金残高証明書
	在職証明書
	年収証明書
	本人との関係を証明する文書（戸籍謄本、住民票、親族公証書等）
●奨学金で支弁する場合	
	奨学金給付額、給付期間、給付機関が明記された奨学金給付証明書
●日本在住者が支弁する場合	
	総所得金額記載の課税証明書（確定申告控えの写しや源泉徴収票等）
	在職証明書（自営業の場合は、登記簿謄本の写しや営業許可証等）
	住民票
	知人や友人の場合、本人との関係がわかる資料