

V棟 教室使用願

申請日	平成 年 月 日()	団体区分	学内 ・ 学外	
申請者	学籍番号・教職員コード()	連絡先	()	
責任者	学籍番号・教職員コード()	連絡先	()	
団体名			人数	人
利用日		時間 (平日の教室使用は昼休みか放課後を選んで下さい)		場所
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
年 月 日()	昼・放	: ~ :		
利用目的				
*会議室・ビデオ借用等の申請はここに記入して下さい。				

太枠内を記入の上、教職大学院事務室窓口提出して下さい。

ご記入していただいた「氏名」「学籍番号」「連絡先」等の個人情報は、施設利用の申請に対する対応のために利用します。その他の目的には利用されません。

申請にあたっての注意

窓口で申請後、許可書が発行されます。

学外団体で使用する場合は学籍番号・教職員コードの記入は不要です。

その他の施設利用申請は、A棟学生課にて行ってください。