

記入例

証明書交付願

在籍当時の氏名・本籍地を記入すること

(コピー可)

太枠内をもれなく正確に記入してください。

2023年 4月 5日

学籍番号	J 2 0 0 0 0 0 0 0	在籍状況	※必ず記入してください			
フリガナ	ソウ カ ハナ コ	在籍時の氏名	2022年 4月	入学 編入学	4年次在学中	
NAME <small>英文証明書希望の場合 ローマ字氏名記入</small>	SOKA Hanako	生年月日	1977年 3月 20日	本籍	都・道・府・県	
現住所	〒 790 - 0000 愛媛県〇〇市〇〇町〇 - 〇	自宅番号	089 (〇〇〇) 〇〇〇〇	携帯番号	090 (〇〇〇) 〇〇〇〇〇	
使用目的 <small>〇をつけてください</small>	・教員採用試験受験/合格 ・その他 (具体的に:) ・教員免許状申請・一括申請・(個人申請) (申請地: 愛媛県)					
提出先	〇〇県教育委員会等	提出締切日	5月 12日			
希望する証明書名、通数を丁寧に記入してください (裏面を参照)						
(NO. 1)	成績 証明書 1 通	(NO. 8)	英文在学 証明書 1 通			
(NO. 12)	教員免許状取得見込 証明書 1 通	(NO. 13)	学力に関する 証明書 1 通			
※「スクーリング出席証明書」の希望者は受講期間を記入してください。(月 日 ~ 月 日)						
「学力に関する証明書」(教員免許申請用単位修得証明書)の希望者は以下を記入してください						
・本学入学前に卒業した大学・短期大学名 〇〇〇大学						
・上記学校の在籍期間 1995年 4月 入学 編入学 ~ 1999年 3月 卒業 退学						
・今回申請する「学力に関する証明書」の学籍番号: J2000000 在籍期間 2022年 4月 入学 編入学 ~ 2024年 3月 卒業(見込) 修了(見込) 退学(予定) 除籍						
・今回申請する免許状の種類 小学校 教諭 1 種免許状 (全科)						
・適用免許法 (証明書の書式) ※希望する書式に✓を記載してください。無記載の場合は「新法」で発行します。 <input type="checkbox"/> 新法 (平成28年改正法・2019年度以降入学者) <input checked="" type="checkbox"/> 旧法 (平成10年改正法・1999~2018年入学者) <input type="checkbox"/> 旧々法 (昭和63年改正法・1990年~1998年度入学者) <input type="checkbox"/> 旧々々法 (昭和29年改正法・1989年度以前入学者) その他 ()						
「教員免許状取得見込証明書」の希望者は以下を記入してください						
※学校種別ごとに発行されます。 免許状の種類 小学校 教諭 1 種免許状 ※中高の場合、教科名 ()						
上記の証明書手数料 4 通分 計 1400 円 (郵便小為替)と 返信用封筒 (長形3号: 23.5×12cm、宛名明記、切手貼付—2通まで84円、4通まで94円) 本人確認書類 (運転免許証) の写しを同封します。※切手料金は2023年1月現在です。						
発行印		納入金額	不足分	返金分	受付日	郵送日

・本人確認書類の写しは、運転免許証 (日本のもの)、パスポート、健康保険証、住民基本台帳カードに限ります。左記のものがない場合、事前にご相談ください。