

「個別相談」 参加手順のご案内

創価女子短期大学オンラインオープンキャンパスにお申込みいただき、誠にありがとうございます! お申込みいただきました「個別相談」の参加方法についてご案内します。個別相談は Zoom(ビデオ会議システム) を使用して行います。以下の流れをご確認の上、個別相談にご参加ください。

※Zoom 公式ホームページは以下になります。

新聞各紙で報道されているように、Zoomを装う悪徳業者にはくれぐれもご注意ください。

https://zoom.us/jp-jp/meetings.html

1.

事前準備 ※「1.事前準備」は「短大ガイダンス・質問会&体験授業接続方法のご案内」と同じ

個別相談は Zoom を使用します。Zoom はパソコンやタブレット端末、スマートフォン(iOS または Android 搭載)にて使用できる無料のオンライン会議システムになります。タブレット端末またはスマートフォンをご利用さ れる場合、Zoom アプリである「Zoom Cloud Meetings」の事前インストールが必要になります。パソコンを 使用する場合は Zoom アプリを使用せずに、個別相談に参加できますが、アプリのインストールにより、通信環 境が安定しますので、事前にインストールを推奨します。なお、Zoom アカウントは作成する必要はありません。

□ Zoom を使用する端末の確認(□PC □タブレット □スマートフォン)

-パソコンをご利用される場合-

Zoom ミーティングを開始または参加される時に、「Zoom Cloud Meetings」ダウンロードについて案内 が表示されます。その際にダウンロードできますが、下の URL から事前にダウンロードできます。(無料)

※Zoom のダウンロードページ <u>https://zoom.us/download</u>

- タブレット端末・スマートフォンをご利用される場合 -



「Zoom Cloud Meetings」の事前インストールが必要になります。(無料)

iOS の場合



Androidの場合



1

2. 当日の流れ ※③までは「短大ガイダンス・質問会&体験授業接続方法のご案内」と同じ

① URL をクリック

本学入試事務室から配信されたメールに記載されたURLをクリックしてください。入室は15分前からできます。 開始5分前までに入室してください。入室後、個別相談開始までお待ちいただくことがありますので、予めご了 承ください。 ※URLは本学入試事務室より配信されたメールをご確認ください。

② 画面が変わるのをご確認ください。

以下の画面が表示されます。「Zoom Cloud Meetings」、インストールのリンクが表示されます。こちら でインストールすることも可能になります。

くパソコン画面>

システムダイアログが表示したら、**開く**をクリックしてくださいを 実行してください。 クリック このログライアントをインストールしている場合、ミーティングを起動か、 このロをタウンロードして実行してください、 アプリケーションをダウンロードまたは実行できない場合は、プラウザから起動してください、 アプリをダウンロードしていない場合、 こちらをクリックしてください。

くタブレット・スマートフォン画面>



③ 「ビデオ付きで参加」または「ビデオなしで参加」をお選びください。

ビデオ付きで参加 ビデオなしで参加

2

くパソコン画面>

✓ ビデオミーティングに参加するときに常にビデオプレビューダイアログを表示します

3 ビデオプレビュ-



<タブレット・スマートフォン画面>

④ 参加「許可」までお待ちください

個別相談担当者からの「許可」をお待ちください。1人づつ担当者にご案内しますので、こちらの画面でお待ち ください。

※予約時間より前は他の懇談を行っています。予約時間まではこちらの画面でお待ちいただくことがあります。 <パソコン画面> <タブレット・スマートフォン画面>



⑤ 「コンピュータでオーディオに参加」をクリック

「許可」となりましたら、オーディオの確認画面が表示されます。特殊なご事情がなければ、「コンピュータでオー ディオに参加」または「インターネット経由で呼び出す」をクリックしてください。

くパソコン画面>



くタブレット・スマートフォン画面>



6 相談ブースに到着!ご質問を伺います!。

本学スタッフがお迎えします。お名前やご希望の相談内容を伺います。



【短大生との相談の場合】相談ブースに案内

受付の後、短大生との相談ブースにご案内します。スタッフの指示に従ってください ※職員との個別相談では不要です。

⑦ 相談終了後は Zoom ミーティングから退出

相談が終了になりましたら、Zoom ミーティングから退出してください。 PC 画面では画面下部に表示される「ルームを退出する」をタップし、「ミーティングを退出」してください。 タブレット・スマートフォン画面では画面左上に表示される「退出」をタップし、「会議を退出」を選択してください。 ※職員との懇談の場合、ボタンの色が赤で



— イベントへのご参加について —

O「個別相談」への参加について

本マニュアルをご確認の上、個別相談にご参加ください。

〇その他イベントについて

「短大ガイダンス・質問会」と「体験授業」を申請された方は、「短大ガイダンス・質問会 体験授業 接続方法の ご案内」をご確認ください。オンデマンド動画は本学ホームページにてご覧ください。 https://www.soka.ac.jp/swc/admissions/opencampus/webopencampus

~創価女子短期大学オンラインオープンキャンパスに関するお問合せは、短大入試事務室までお問合せください~

·電話番号 042-691-9480

・メール <u>swc@soka.ac.jp</u>

※オープンキャンパス当日、Zoomの不具合等のお問合せにはお答えできない場合がございます。予めご了承ください。